Arquitecto. Juan Pablo Rosales Tinoco. Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural Su Despacho

Estimado Arquitecto Rosales:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato administrativo No. 56-2015 por Servicios Técnico Profesionales aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número No. 18-2015 correspondiente al mes de Mayo del 2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B1, y correlativo número 000099

ACTIVIDADES REALIZADAS:

TEMPLO IV

EXCAVACION:

ESCALINATA CEREMONIAL

 Inicio excavación de lote 1 en unidades 23,24,25, 26 del sexto cuerpo lado este extremo sur

SEXTO BASAMENTO, LADO ESTE EXTREMO SUR

Continuación excavación de lote 2 en unidades 6 y 11.

SEGUNDO BASAMENTO, LADO ESTE EXTREMO SUR:

Continuación con los dibujos de muro 3 restaurado e inicio de calcado de los muros ya
 Terminados 1, y 2.

PREPARACIÓN Y EXTRACCIÓN DE MATERIALES:

- Corte y extracción de bloques labrados.
- Éxtracción y cernido de tierra blanca.

PREPARACIÓN Y EXTRACCIÓN DE MATERIALES:

- Traslado de 20 metros 3 de piedra laja.
- Traslado de 15 metros 3 de tierra blanca

PROCESO DE LIMPIEZA:

Limpieza perimetral en basamento de sustentación en Templo IV

REGISTRO PLANIMÉTRICO Y FOTOGRÁFICO:

- Proceso de registro gráfico y fotográfico en las Actividades de excavación y restauración
 Templo IV
- Ordenamiento y clasificación del registro gráfico y fotográfico.
- Elaboración de informe técnico y ejecutivo.

OTRAS ACTIVIDADES:

- Continuación con la elaboración de bodega, sala de dibujo y oficina de campo en Templo
 III. Nivelaciones y Piso.
- Inicio elaboración de piletas.
- Desyerbe en muros de cámara, Crestería y basamento complementario de templo III
- Proceso de registro fotográfico en actividades de otras áreas.
- Apoyo en otras actividades solicitadas por la coordinación técnica y coordinación de arqueología.

RESULTADOS OBTENIDOS:

EXCAVACION:

- Excavación de 22, 23, 24,25,26 para la definición de rasgos arquitectónicos en sexto cuerpo lado este extremo sur, y así poder identificar o definir los ejes de trayectoria de los muros 1,2 y 3 de este sector también determinar altura por medio de los pisos o cualquier rasgo que nos determine la altura de este cuerpo o basamento..
- Continuación de dibujo y registro fotográfico de muro 3. Para el replanteo de planta y elevación de los trabajos de restauración realizados en basamentos lado este extremo norte. Y unidades 22, 23, 24,25 y 26 del sexto basamento lado este extremo sur.

PREPARACIÓN Y EXTRACCIÓN DE MATERIALES:

Extracción de bloques labrados. Consiste en excavar el humus de la superficie, con un grosor de treinta a cuarenta centímetros, hasta llegar a la superficie del la roca caliza, seguidamente sobre esta roca se realiza cortes lineales de setenta centímetros de largo, quince a veinte centímetros de ancho, y treinta y cinco centímetros de profundidad. Se esta realizando limpieza y ubicación de área para esta actividad, Para este mes se tiene programado obtener 50 bloques o sillares.

TRALADO DE MATERIALES:

- Traslado de 20 metros ³ de piedra laja de ruta zocotzal a Templo IV.
- Traslado de 15 metros ³ de tierra blanca de cantera a templo IV. para la preparación de mezcla en

PROCESO DE LIMPIEZA:

 Limpieza perimetral Templo IV, esto consiste en la limpieza del área en plataforma de sustentación todos los desechos de sillares y otros también, limpieza de la maleza yerba rasante, basura y otros en la plataforma con el objetivo de mantener limpio este sector.

REGISTRÓ GRÁFICO Y FOTOGRÁFICO:

- Proceso de registro fotográfico en actividades de otras áreas de trabajo. para recopilar toda evidencia o daños ocasionados en estos sectores arquitectónica en estos muros antes de su restauración y consolidación.
- Ordenamiento y clasificación del registro gráfico y fotográfico para mantener la secuencia de las actividades realizadas.
- Elaboración de informe ejecutivo y Técnico.

OTRAS ACTIVIDADES:

- Inicio con la elaboración de bodega, sala de dibujo y oficina de campo en Templo III, esto con la finalidad de tener un lugar adecuado en este sector para la realización de los trabajos de conservación que iniciaran en templo III
- Inicio elaboración de piletas para el fraguado de cal y la preparación de mezcla.
- Apoyo en el registro fotográfico en otras áreas de trabajo solicitado verbalmente por el asesor de templo IV o coordinador de arqueología.
- Apoyo en otras actividades solicitadas por la coordinación técnica y coordinación de arqueología, como acompañamiento a grupos de filmación en el parque y área de Uaxactún, Peritajes solicitados por el Ministerio Publico.

Nota: El presente informe tiene respaldo con el informe de avances entregado al encargado de templo IV, Coordinación de arqueología, coordinación técnica.

José María Anavisca.

Vo.Bo.

Lic. Jorge Enrique Chocón Tun

Administrador General

Parque Nacional Tikal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural